

Die Stiftung Historische Museen Hamburg, Stiftung des öffentlichen Rechts, ist eine der größten stadt- und regionalgeschichtlichen musealen Einrichtungen Europas. Mit den in der Stiftung vereinigten Museen an sieben Standorten repräsentiert die Stiftung die Geschichte Hamburgs und seines Umlandes einschließlich der nationalen und europäischen Bezüge.

Das **Museum der Arbeit** hat seinen Sitz in Hamburg-Barmbek auf dem ehemaligen Fabrikgelände der „New-York Hamburger Gummi-Waaren Compagnie“. Es zeigt am Beispiel Hamburgs die Veränderungen in der Arbeitswelt in den letzten 200 Jahren und die damit verbundenen Auswirkungen auf den Menschen. Darüber hinaus ist es Plattform für aktuelle gesellschaftliche und politische Diskussion.

Das **Museum der Arbeit** sucht im Fachbereich „Sammlungen und Fachdienste“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Person für das

**Archiv (m/w/d)
in Vollzeit, unbefristet**

Zu Ihren wesentlichen Aufgaben gehören:

- Übernahme von Schriftgut, Fotografien, AV- und E-Medien für das Archiv des Museums
- formale und inhaltliche Erschließung des archivarischen Sammlungsguts in der Archiv- und Dokumentationssoftware
- Erfassung von Normdatensätzen (GND) in der bibliothekarischen Verbundsoftware PICA
- Ordnung, Aufbewahrung, Erhaltung und Digitalisierung der Archivbestände
- Stellvertretung der Bibliothekarin im Museum der Arbeit (gegenseitige Vertretung)
- Beratung, Recherchen und Beantwortung von Anfragen für interne und externe Nutzer:innen des Museumsarchivs
- Bereitstellung von archivarischen Exponaten für eigene und sonstige Ausstellungen
- Anleitung von z.B. Praktikant:innen, Umschüler:innen, Ehrenamtlichen
- unmittelbare Zusammenarbeit mit den Bereichen Bibliothek und Sammlungsdokumentation sowie dem Fachbereich insgesamt
- Kooperation mit Archiven der Region, insbesondere den sozialhistorischen und Unternehmensarchiven im Rahmen des Arbeitskreises Hamburger Archive (AHA)

Dafür besitzen Sie folgendes Profil:

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Archiv- oder Dokumentationswesen, oder vergleichbare Ausbildung
- Kenntnisse der Wirtschafts-, Industrie- und Sozialgeschichte der Stadt Hamburg
- Erfahrung im Umgang mit Normdatensätzen (GND)
- Bereitschaft und Befähigung zu kontinuierlicher Fortbildung
- Erfahrung in der spartenübergreifenden musealen Sammlungserschließung (bibliothekarisch, archivarisch, dokumentarisch)
- gute Allgemeinbildung, Rechtschreibkenntnisse und Kenntnisse der englischen Sprache



- Erfassungs- und Rechercheerfahrung in musealer Sammlungsdatenbank, wünschenswert Software FAUST Professional oder Museum Plus
- zudem sicherer Umgang mit PC-Standardsoftware, Scan- und Bildbearbeitungstechnik
- Einsatzbereitschaft, Organisationsfähigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit
- ausgeprägte Teamfähigkeit, selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Befähigung, FaMI/Archiv-Umschüler:innen auszubilden bzw. die Bereitschaft, die Ausbilderereignungsprüfung (AEVO) bei der Handelskammer Hamburg abzulegen

Die Vergütung dieser Position erfolgt nach **E9b TV-AVH**.

Die Stiftung Historische Museen Hamburg begrüßt Bewerbungen von Menschen aller Geschlechter, Nationalitäten und von People of Color sowie von Bewerber:innen mit Flucht- oder familiärer Migrationsgeschichte. Menschen mit Behinderungen werden bei gleicher fachlicher Eignung vorrangig berücksichtigt (§ 2 SGB IX).

Bitte schicken Sie Ihre Bewerbung bis zum **20.02.2022** per E-Mail (1 PDF-Dokument mit max. 5 GB) an:

Bewerbung@mzd.SHMH.de

Für Nachfragen steht Ihnen die Personalleiterin der Stiftung Historische Museen Hamburg, Susanne Gromoll, per E-Mail zur Verfügung: susanne.gromoll@am.shmh.de.