



Gemeinnützige
Dr. E. A. Langner-Stiftung

STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Dr. E. A. Langner-Stiftung wurde 2004 vom Unternehmer Prof. Dr. Ernst A. Langner in Hamburg gegründet. Die gemeinnützige Stiftung initiiert, begleitet und fördert seit über 19 Jahren soziale, kulturelle und musikalische Projekte in eigener Verantwortung. In den letzten Jahren entwickelte sie schwerpunktmäßig die akademische Jazz-Ausbildung an der Hochschule für Musik und Theater weiter (u. a. Ausbau der Bachelor-Studienplätze, Berufung von Stiftungsprofessuren, Gründung des Dr. Langner Jazz Master, Neubau der JazzHall und des JazzLabor) und förderte darüber hinaus die Freie Jazz-Szene sowie weitere soziale Projekte in der Freien und Hansestadt Hamburg.

**Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum 01. August 2024
eine/n Werkstudent/in (m/w/d)
in Hamburg.**

Als Werkstudent/in unterstützen Sie uns in allen Bereichen des Stiftungsmanagements und erhalten einen Einblick in die inhaltliche Arbeit der Dr. E. A. Langner-Stiftung.

Aufgaben

- Unterstützung bei administrativen Aufgaben.
- Recherchetätigkeiten in den Tätigkeitsfeldern der Dr. E. A. Langner-Stiftung.
- Fördermanagement
(bspw. Unterstützung bei der Prüfung von Anträgen, beim Erstellen von Vorlagen sowie bei der Evaluation und Dokumentation operativer und geförderter Projekte)
- Veranstaltungsmanagement
(Unterstützung bei der Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen)
- Redaktionelle Mitarbeit beim Verfassen von Texten.
- Mitarbeit bei der Planung der Öffentlichkeitsarbeit der Dr. E. A. Langner-Stiftung.

Anforderungsprofil

- Immatrikulierte/r Student/in
(wünschenswert: kulturrelevantes Studium)
- Begeisterung für die Förderbereiche der Dr. E. A. Langner-Stiftung.
- Spaß an Recherchetätigkeiten und der übersichtlichen Zusammenstellung von Informationen.

- Professioneller Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen.
- Sehr gute Ausdrucksweise in Wort und Schrift auf Deutsch, gute Englischkenntnisse.
- Sehr gutes Zeitmanagement, schnelle Auffassungsgabe, hohes Maß an Selbstorganisation, Eigenverantwortung und Sorgfalt.
- Bereitschaft zur engen Zusammenarbeit und zum Mitdenken in einem kleinen Team.

Was wir bieten

- Abwechslungsreiche Tätigkeit in einem professionellen Umfeld im Non-Profit-Bereich.
- Einblick in die unterschiedlichen Arbeitsbereiche einer Stiftung.
- Möglichkeiten der Vernetzung in der Hamburger Kulturszene.
- Eigenverantwortliches Arbeiten in einem sympathischen Team.
- Flexible Arbeitszeiten, Arbeiten in der Geschäftsstelle und mobil möglich.

Zeitraum: ab sofort; möglichst langfristig (mindestens zwölf Monate)

Umfang: 32 Stunden pro Monat; Arbeitstage und -zeiten nach Vereinbarung

Entlohnung: 520,00 Euro pro Monat

Wenn Sie diese spannende Aufgabe anspricht, senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum 20.05.2024 mit Lebenslauf, Motivationsschreiben und Immatrikulationsbescheinigung per E-Mail in einem PDF an Lasse Grunewald (info@dr-langner-stiftung.org). Auch für Fragen können Sie sich gerne dort melden.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Dr. E. A. Langner-Stiftung
Lasse Grunewald
Rondeel 29
22301 Hamburg

Telefon: +49 (0) 40 27 88 06 22

E-Mail: info@dr-langner-stiftung.org