

Production Manager (m/w/d)

Neuland Concerts GmbH

Ort: Hamburg

Zeitpunkt: ab 01.10.25 Elternzeitvertretung in Vollzeit bis März 2027 (gegebenenfalls Entfristung)

Werde Teil unseres Production-Teams!

Wir sind passionsgetriebene Veranstaltungsprofis, Künstleragentur und innovative Ideengeber für Show-Konzepte aller Art. Vor allem aber sind wir Konzertliebhaber:innen. Wir wissen um den einzigartigen Zauber des Live-Entertainments und wollen ihn erleben und erlebbar machen. Auf jeder unserer Veranstaltung – von Konzerten, über Kochshows bis hin zu Comedyevents und Lesungen. Seit mehr als 15 Jahren geben wir alles dafür, um die magische Begegnung zwischen Artists und Fans zu realisieren.

Neben unseren eigenen Produktionen, bei denen wir verstärkt auch als lokaler Veranstalter fungieren, bieten wir auch kreative Konzepte und Full-Service-Lösungen für Corporate Events, Brand Experiences und Special Events.

Jetzt suchen wir Dich als Production Manager (m/w/d) – jemand, der mit Organisationstalent, Musikliebe und Kommunikationsstärke unser Team bereichert.

Deine Aufgaben:

- Logistische Planung und Umsetzung von Konzerten, Tourneen und Corporate Brand Events
- Vorbereitung und Organisation sowie Betreuung und Durchführung von örtlichen Veranstaltungen sowie ggf Betreuung von Produktionen auf Tournee
- Budgetierung und Endabrechnungen
- Erstellung von Reiserouten
- Reise- und Hotelplanung
- Umsetzung und Erstellung von Bühnenanweisungen und produktionsrelevanten Unterlagen
- Koordination der Tournee- und Produktionsleiter, Crew sowie technischer Gewerke
- Kommunikation mit Künstlern und Künstler-Managements
- Verhandlung & Steuerung externer Dienstleister
- Kommunikation und Koordination mit lokalen Venues, Veranstaltern & Festivals

Was Du mitbringst:

- Idealerweise Berufserfahrung in den Bereichen Veranstaltungs-, Produktions-, Tourneeplanung
- Kenntnisse im Bereich der Veranstaltungstechnik
- wirtschaftliches und kaufmännisches Denken und Handeln
- sicherer Umgang mit Kalkulationen und Abrechnungen
- selbständige, lösungsorientierte, strukturierte und effiziente Arbeitsweise

- Teamgeist und Engagement
- Organisationstalent, Flexibilität und Belastbarkeit
- sehr gutes Deutsch und Englisch in Wort und Schrift
- sicherer Umgang mit MS Office Programmen

Was Dich bei uns erwartet:

- Ein **dynamisches Unternehmen** mit kurzen Entscheidungswegen
- Abwechslungsreiche **Künstler:innen & Projekte**
- Ein kollegiales, motiviertes Team mit echter Leidenschaft für Live-Entertainment
- Möglichkeit an unseren zwei Bürostandorten in **Hamburg oder Berlin** zu arbeiten (ggf. Remote)
- Moderne Büroausstattung & Arbeitsmittel
- Konzertbesuche, Team-Events und ein **optionales Fitnessprogramm**
- **Faire Arbeitszeiten** und offene Kommunikation
- Feel-good Manager auf vier Pfoten

Das klingt gut?

Dann schick uns Deine **aussagekräftige Bewerbung** (inkl. Lebenslauf, relevanten Zeugnissen, Gehaltsvorstellung und möglichem Eintrittsdatum) in **einem PDF** per Mail an: **people@neuland-concerts.com**
Ansprechpartnerin: **Katharina Geiger**

Für Rückfragen erreichst Du uns ebenfalls unter dieser E-Mail-Adresse.

Vielfalt ist für uns mehr als ein Buzzword!

Wir setzen uns für Chancengleichheit, kulturelle Diversität und die Vereinbarkeit von Beruf und Familie ein – unabhängig von Geschlecht, Herkunft, Religion, Behinderung, Alter oder sexueller Identität.

Surround yourself with good people and good things will happen.

Wir freuen uns auf Dich!