

Pflichtpraktikum im Bereich Veranstaltungsmanagement

Das Leibniz-Institut zur Analyse des Biodiversitätswandels (LIB) zählt zu den großen, global vernetzten Forschungsmuseen der Leibniz-Gemeinschaft. Neben exzellenter Forschung rund um die biologische Vielfalt und deren Veränderung treiben wir mit einem internationalen Team und modernster Technik die Weiterentwicklung unserer umfangreichen wissenschaftlichen Sammlungen voran. Mit unserer Ausstellungs-, Vermittlungs- und Kommunikationsarbeit an unseren Ausstellungsorten Museum Koenig Bonn und Museum der Natur Hamburg möchten wir für Natur begeistern und bringen uns mit unseren Forschungsthemen in aktuelle gesellschaftspolitische Diskussionen zu Artenschwund, Klimawandel und dem Schutz von Ökosystemen ein. Für den Standort Hamburg ist der Bau eines integrierten Naturkundemuseums in Planung; am Standort Bonn wird derzeit die Forschungsinfrastruktur erheblich ausgebaut.

Wir suchen für das Museum der Natur Hamburg ab Anfang Januar 2026, spätestens Februar eine/n freundliche/n und motivierte/n **Praktikanten/in (m/w/d)** für die Dauer von drei bis sechs Monaten. Aus organisatorischen Gründen können wir nur ein **vorgeschriebenes Pflichtpraktikum** vergeben. Kernprojekt wird die "Die Lange Nacht der Museen" sein, die im April 2026 stattfindet.

Die Aufgaben umfassen unter anderem:

- Du unterstützt unsere Mitarbeiter*innen im Bereich Veranstaltungen: von der Planung über die Durchführung bis hin zur Nachbereitung.
- Du übernimmst verschiedene administrative Aufgaben sowie Recherchen (z.B. Beauftragung von Dienstleistungen).
- Du bist bei der Veranstaltungsdurchführung vor Ort und unterstützt beim Auf- und Abbau.
- Du unterstützt bei der Pflege von Datenbanken o.Ä.
- Darüber hinaus übernimmst du Aufgaben aus dem Bereich Büroorganisation und unterstützt auch in anderen Bereichen, wie z.B. Social Media.

Voraussetzungen

- Du studierst Eventmanagement, Kommunikationswissenschaften oder einen vergleichbaren Fachbereich und bist mindestens 18 Jahre alt.
- Du verfügst über gute MS Office-Kenntnisse (Word, Excel, PowerPoint, Outlook) und hast erste Erfahrungen mit digitalen Tools (Microsoft Teams, Miro, etc.).
- Du verfügst über sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse und hast hervorragende kommunikative Fähigkeiten.
- Du bist stressresistent, ausdauernd und gewissenhaft.
- Dich zeichnet eine selbstständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise aus.
- Du hast ein Interesse an den Themenfeldern Kultur und Natur.

Wir bieten:

- Eine interessante, abwechslungsreiche Tätigkeit in enger Zusammenarbeit mit der Abteilung Kommunikation & Presse
- flexible Arbeitszeiten zur optimalen Vereinbarkeit mit dem Studium, mobiles Arbeiten von zu Hause ist in Teilen möglich
- Einzigartige Einblick in die Arbeit an einem Naturkundemuseum mit Forschungsschwerpunkt

Wir freuen uns über Bewerbungen und Rückfragen per E-Mail an: j.hollensteiner@leibniz-lib.de