



Das **Hamburg Ballett** sucht für die Abteilung Public Relations zum nächstmöglichen Zeitpunkt und befristet im Rahmen einer Mutterschutzvertretung bis zum 22.05.2026 mit Option auf Verlängerung während der Elternzeit die Position

Pressesprecher:in (m/w/d)

- Vertrag NV Bühne -

Das **Hamburg Ballett** zählt zu den führenden Ballettcompagnien Europas und ist durch über 1.000 weltweite Gastauftritte internationales Aushängeschild der Stadt Hamburg. 1973 durch John Neumeier gegründet, hat sich das Ensemble durch seine künstlerische Exzellenz, internationale Ausstrahlung und innovative Erzählweise einen festen Platz auf den großen Bühnen der Welt ertanzt. Zentrale Spielstätte ist die Hamburgische Staatsoper, während der Probenalltag des rund 60-köpfigen Ensembles und der Ballettschule im kreativen Zentrum im Ballettzentrum Hamburg – John Neumeier in Hamburg-Hamm stattfindet. Seit Sommer 2025 wird die Compagnie von Lloyd Riggins als Künstlerischem Ballettdirektor und Nicolas Hartmann als Geschäftsführendem Ballettbetriebsdirektor gemeinsam geleitet.

Wir suchen eine kommunikative und medienerfahrene Persönlichkeit, die sich ebenso gewandt in den klassischen lokalen, inter/nationalen Medien wie in der digitalen Welt aktueller Formate von Berichterstattungen bewegt, die visionär neue redaktionelle Felder konzipiert und etabliert, die neue mediale Kooperationen inter/national aufbauen und umsetzen möchte. Hierbei setzen wir ein fundiertes Wissen um das Ballettrepertoire Hamburgs sowie um die nationale und internationale Ballettlandschaft voraus.

Aufgabenbereich:

- Verantwortung sämtliche Kontakte mit den Medien sowie Influencer Relations als Ansprechpartner:in aller Presse- und Medienvertreter:innen
- Entwicklung neuer Formate für die Berichterstattungen (nicht nur) im Feuilleton: lokal, national, international und digital in Zusammenarbeit mit dem PR-Team
- Steigerung der gesamtgesellschaftlichen Bekanntheit der **Marke Hamburg Ballett** durch Agenda Setting und die Identifizierung & Platzierung relevanter Inhalte für einen breitgefächerten Medienmix
- Konzeption und Realisation eines strategischen und operativen Redaktionsplans für die Spielzeit
- Verfassen und Versand von Pressemitteilungen und Durchführung von Pressekonferenzen
- Enge Abstimmung mit der Intendanz und Geschäftsführung über die Vision des Hamburg Ballett sowie kompetente Vertretung dieser nach Außen
- Regelmäßiges Erstellen des Pressespiegels
- Pressematerialien für Medienvertreter zugänglich machen
- Einladungsmanagement für Presseveranstaltungen
- Akquise, Koordination, Betreuung und Durchführung von Interviews, Fotografie, Radio-/TV-Berichterstattung, etc.
- Konzeption und Aufbau eines Netzwerks mit Influencer:innen der Tanzszene
- Kooperation mit Agenturen, Labels, Fotografen
- Enge Zusammenarbeit bei spartenübergreifenden Themen mit den Kolleg:innen der Sparten Oper und Orchester

Anforderungen:

- souveränes Verständnis der aktuellen Medienlandschaft
- fachliche Kompetenzen für Ballett & Tanz
- Berufserfahrung in der Pressearbeit oder Dramaturgie eines Ballett- oder Theaterbetriebs oder in einer Feuilletonredaktion ist ebenso von Vorteil wie ein abgeschlossenes Studium der Tanz- / Theater- / Kultur- / Musikwissenschaften, Journalistik, Publizistik o.ä.
- Leidenschaft für den Tanz und Interesse an der zeitgenössischen Entwicklung von Ballett
- Flexibilität, Kommunikationsstärke und sicheres, souveränes Auftreten gegenüber Journalist:innen, Medienpartnern und größeren Gruppen
- teamorientiertes Denken, Einsatzbereitschaft und Begeisterungsfähigkeit
- sehr gutes Zeitmanagement, Abstimmungsbereitschaft, Belastbarkeit und hohes künstlerisches Einfühlungsvermögen
- Wissen um die organisatorischen und zeitlichen Abläufe eines künstlerischen Betriebes und die Bereitschaft zu unregelmäßiger Arbeit an Wochenenden und Feiertagen
- sehr gute Deutschkenntnisse sowie Rechtschreibung auf hohem muttersprachlichem Niveau
- verhandlungssichere Englischkenntnisse, weitere Fremdsprachenkenntnisse sind von Vorteil
- versierter Umgang mit gängigen Office-Programmen und Internetanwendungen, CRM, Windows-Applikationen

**Benefits:**

- ein aufregendes, abwechslungsreiches Arbeitsfeld voller kreativer Freiräume und Gestaltungsmöglichkeiten in einem internationalen Kulturbetrieb
- spannende Begegnungen mit kreativen Persönlichkeiten
- Verabredung flexibler Arbeitszeiten
- Moderner Arbeitsplatz
- Firmenfitnesskooperation EGYM Wellpass
- Fahrradleasing mit JobRad
- gute Anbindung an den ÖPNV
- betriebseigene Kantine
- betriebliche Altersvorsorge gem. Versorgungsanstalt der deutschen Bühnen

Die Hamburgische Staatsoper GmbH fördert aktiv die Gleichbehandlung aller Mitarbeiter:innen. Wir begrüßen Bewerbungen ausdrücklich unabhängig von Alter, ethnischer oder sozialer Herkunft, Religion, sexueller Orientierung oder gleichgeschlechtlicher Identitäten. Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Wir bitten um Zusendung der Bewerbung in Form eines PDF (mit Anschreiben, Lebenslauf, Referenzen und Arbeitsproben) bis zum **15. Dezember 2025** an die:

Hamburgische Staatsoper GmbH
Rebecca von Glahn, Personalabteilung
bewerbung@staatsoper-hamburg.de

Kosten, die Ihnen durch die Einladung zum Vorstellungsgespräch entstehen, können durch uns leider nicht übernommen werden.