

Für Live-Erlebnisse, die verbinden: Als Branchenverband setzen wir uns mit unserem großen Netzwerk für eine vielfältige Konzert- und Veranstaltungswirtschaft ein. Wir bündeln und vertreten die Interessen von Konzert-, Tournee- und Festivalveranstaltungsunternehmen, Künstler*innenagenturen, Venues und Gastspielformen gegenüber Öffentlichkeit und Politik.
Vor, auf und hinter der Bühne – **gemeinsam sind wir live vereint.**

Für unsere Geschäftsstelle in Hamburg suchen wir zum **01.08.2026** einen

Finanzbuchhalter (m/w/d)
in Teilzeit (20 Stunden)

Deine Aufgaben:

- Selbstständige Bearbeitung der laufenden Finanzbuchhaltung, inkl. Bank, Debitoren und Kreditoren
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Reisekosten- und Kreditkartenabrechnungen
- Erstellung und Übermittlung der notwendigen Unterlagen für bzw. an das Steuerbüro
- Erstellung der Ausgangsrechnungen im CRM-System
- Unterstützung beim Reporting
- Ansprechpartner*in für Lohn- und Gehaltsabrechnungen im Team

Das bringst Du mit:

- Mehrjährige Erfahrung in der Finanzbuchhaltung, Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Souveräne EDV-Kenntnisse, insbesondere im Umgang mit DATEV, Online-Banking (Star Money) und MS Office Anwendungen
- Systematische Arbeitsweise mit Prioritäten-Bewusstsein und betriebswirtschaftliche Kompetenz
- Erfahrung oder Sicherheit im selbstständigen Arbeiten / Verantwortung für einen eigenen Bereich

Das bieten wir Dir:

- Ein spannendes Umfeld – die Live Entertainment Branche
- Strukturierte Übergabe und intensive Einarbeitung durch die derzeitige Stelleninhaberin, die in den Ruhestand geht
- Arbeiten im kleinen Team mit flachen Hierarchien und direkter Ansprache per Du
- Wertschätzende und freundliche Mitarbeiter*innen
- Eigenverantwortliches Arbeiten
- Flexible Arbeitszeit – auch außerhalb von der Rushhour
- Attraktiver Standort in zentraler Lage der Hamburger Innenstadt und Deutschland-Ticket / JobRad

Du fühlst dich angesprochen und möchtest mit uns die Live-Branche bewegen?

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung mit Lebenslauf und relevanten Nachweisen Deiner Arbeitserfahrung – alles in einem PDF-Dokument.

Bitte sende Deine Unterlagen bis zum **31.03.2026** unter Angabe Deiner Gehaltsvorstellung an:

Kim Sommer | bewerbung@bdkv.de | Tel: 040 605 33 88–52.

Wenn Du vorab Fragen hast, melde Dich gerne telefonisch.

Wir wertschätzen gesellschaftliche Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung*, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Auch wenn Du nicht jeden Punkt unseres Anforderungsprofils erfüllst, ist Deine Bewerbung herzlich willkommen.

Deine Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich zum Zweck des Auswahlverfahrens verarbeitet und nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens gemäß den gesetzlichen Vorgaben gelöscht.