

Organisation · Technik · Finanzen – mitten im maritimen Herz von Hamburg

Du möchtest nicht nur verwalten, sondern einen besonderen Ort aktiv mitgestalten? Du kennst den Alltag an Bord, in Werften oder im Hafenbetrieb und möchtest deine Erfahrung künftig koordinierend, mit Überblick und Gestaltungsspielraum einbringen? Du schätzt ein Umfeld, in dem Tradition, Ehrenamt und maritime Leidenschaft zusammenkommen und gemeinsam etwas bewegen.

Dann könnte diese Aufgabe genau deine nächste berufliche Heimat sein.

Der traditionsreiche Museumshafen Oevelgönne e.V. sucht eine Persönlichkeit, die den Museumshafenbetrieb leitet, die technische Betreuung unserer historischen Flotte koordiniert und gemeinsam mit der ehrenamtlichen Schatzmeisterei die finanzielle Planung im Blick behält.

Hier arbeitest du nicht nur für einen Hafen – sondern für ein lebendiges maritimes Kulturgut.

Deine Rolle: Das organisatorische Herz des Museumshafenbetriebs

Du bist die zentrale Schnittstelle zwischen Hafenbetrieb, Technik, Vereinsstruktur und Finanzen. Du hältst die Fäden zusammen, sorgst für Struktur und unterstützt dabei, dass unsere historischen Schiffe sicher, technisch zuverlässig und wirtschaftlich tragfähig betrieben werden können.

Deine Aufgaben:

Vereinsmanagement & Koordination

- Organisation und Koordination des täglichen Museumshafenbetriebs
- Ansprechpartner*in für Crews, Behörden und externe Dienstleister
- Planung und Abstimmung der Hafenabläufe mit der Hafenmeisterei
- Sicherstellung der Einhaltung von Sicherheits-, Umwelt- und Betriebsstandards
- Weiterentwicklung und Optimierung organisatorischer Strukturen im Verein
- Unterstützung und enge Zusammenarbeit mit dem ehrenamtlichen Vorstand

Technische Flotteninspektion

- Organisation und Begleitung der Zulassungen unserer historischen Schiffe
- Überblick über den technischen Zustand der Flotte
- Abstimmung von Wartungen, Reparaturen und Werftaufenthalten in Zusammenarbeit mit den ehrenamtlichen Crews
- Dokumentation technischer Maßnahmen und Prüfungen
- Zusammenarbeit mit Werften und Technikdienstleistenden

Haushaltsplanung & Controlling-Unterstützung

- Mitarbeit bei der Haushaltsplanung des Museumshafenbetriebs
- Enge Zusammenarbeit mit der ehrenamtlichen Schatzmeisterei
- Überblick über Kosten, Investitionen und Ausgaben
- Unterstützung beim Controlling und der wirtschaftlichen Steuerung, z.B. optimierter Einkauf
- Strukturierte Dokumentation und transparente Berichterstattung

Betriebsleiter*in (m/w/d)
Museumshafen Oevelgönne
Technischer und operativer Betrieb



Das bringst du mit

- Erfahrungen im Hafenbetrieb, maritimen Umfeld, Schiffsbetriebstechnik, Nautik oder Ingenieurwesen
- Technisches Verständnis für Schiffe, Anlagen und maritime Infrastruktur
- Organisationsstärke und die Fähigkeit, mehrere Themen parallel zu steuern
- Kommunikationsstärke im Umgang mit unterschiedlichen Menschen
- Strukturierte, eigenverantwortliche Arbeitsweise

Auch Quereinsteiger*innen mit **langjähriger praktischer Erfahrung in Schifffahrt oder Hafenbetrieb** sind ausdrücklich willkommen!

Warum dieser Job etwas Besonderes ist

- **Maritime Leidenschaft statt Konzernalltag**
Hier triffst du auf Menschen, die Schiffe nicht nur betreiben – sondern lieben
- **Zusammenarbeit mit engagiertem Ehrenamt**
Du arbeitest mit Menschen, die ihr Wissen und ihre Zeit für den Erhalt maritimer Geschichte einsetzen
- **Gestaltungsspielraum**
Du kannst Vereinsstrukturen verbessern, Prozesse entwickeln und den Museumshafenbetrieb aktiv mitprägen
- **Ein Arbeitsplatz direkt an der Elbe**
Dein Büro ist dort, wo Schiffe, Geschichte und Hafenleben zusammentreffen

Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns sehr darauf, dich kennenzulernen.

Der Museumshafen Oevelgönne e.V. begrüßt Bewerbungen von Menschen **unabhängig von Geschlecht, Herkunft, Alter, Religion, Behinderung oder sexueller Identität.**

Bewerbungsprozess: Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, relevante Zeugnisse) und des frühestmöglichen Eintrittstermins **bis zum 15.04.2026** an den Vorstand Museumshafen Oevelgönne e.V., ausschließlich digital an bewerbung@museumshafen-oevelgoenne.de.

Startdatum: 01.06.2026 oder später

Arbeitsort: Museumshafen Oevelgönne e.V., Anleger Neumühlen, 22763 Hamburg

Art der Anstellung: Teilzeit 30 Std./Woche

Bezahlung: in Anlehnung an Eingruppierung nach TV-L E13

Anzahl der Stellen: 1

Hinweise

Der Verein fördert Vielfalt und Chancengleichheit. Bewerbungen von Menschen aller Herkunft, Geschlechteridentitäten, Altersstufen und Fähigkeitskontexte sind willkommen.