



Direkt hinter dem Hauptbahnhof, im Herzen St. Georgs gelegen, blickt das Deutsche Schauspielhaus heute auf über 125 Jahre bewegte Theatergeschichte zurück. Im Jahr 1899 auf private Initiative von Hamburger Bürger*innen gegründet, gehört es zu den wohl schönsten Theatergebäuden in Deutschland und ist, mit seinen 1200 Sitzplätzen, außerdem eines der größten Sprechtheater des Landes. Namhafte Intendant*innen haben den Charakter des Hauses geprägt und es weit über die Grenzen Hamburgs bekannt gemacht. Zum Schauspielhaus gehören auch der MalerSaal und das RangFoyer, die als Spielorte für kleinere Produktionen dienen, sowie seit 2005 das Junge Schauspielhaus, mit eigener Spielstätte im Theaterzentrum Hamburg-Barmbek. Mit rund 20 Premieren und über 500 Vorstellungen pro Spielzeit leistet das Schauspielhaus einen bedeutenden Beitrag zum kulturellen Leben der Hansestadt.

Wir suchen ab 18.08.2026 eine*n

Dramaturgieassistentz (m/w/d)

Wir wollen unser Publikum begeistern! Für dieses Ziel arbeiten wir – knapp 400 Kolleg*innen – auf, vor und hinter der Bühne, jeden Tag. Das macht unsere Arbeit zu etwas ganz Besonderem – gemeinsam schaffen wir Theater!

Ihre Rolle – das erwartet Sie:

- Unterstützung unserer Dramaturg*innen bei der Konzeption, Umsetzung und Betreuung künstlerischer Projekte
- Recherche
- Mitarbeit beim Erstellen von Textfassungen
- Mitarbeit bei der Redaktion von Publikationen
- Organisatorische Tätigkeiten inkl. Organisation von Sitzungen, Erstellen von Tagesordnungen und Protokollen
- Gewährleistung des Kommunikationsflusses zu allen relevanten Abteilungen des Hauses, besonders zum Bereich Marketing und Theaterpädagogik

Ihr Talent - das bringen Sie mit:

- Einschlägige praktische Erfahrungen im Theater-/ Kulturbereich und / oder ein (bald) abgeschlossenes Studium im Bereich der Literatur-, Theater-, Kunst- und Kulturwissenschaften
- Interesse für zeitgenössisches Theater und gesellschaftlich relevante Diskurse
- Ein künstlerischer Blick und eine eigene ästhetische Haltung zu theatralen Formen
- Engagement und Freude am kreativen Arbeiten im Team
- Selbständige Arbeitsweise
- Ausgeprägte Kommunikations- und Organisationsstärke
- Sicherer Umgang mit allen gängigen EDV- und Recherche Tools
- Exzellente Deutsch- und gute Fremdsprachen-Kenntnisse (mind. Englisch)
- Die Bereitschaft zu theaterüblichen Zeiten zu arbeiten, wird vorausgesetzt

Es handelt sich um eine Vollzeittätigkeit.

Das Deutsche Schauspielhaus steht für kulturelle Vielfalt, Toleranz und ein respektvolles Miteinander. Jegliche Form von Diskriminierung lehnen wir entschieden ab. Wir möchten diese Werte mit all unseren Kolleg*innen teilen. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen in Bereichen, in denen sie

unterrepräsentiert sind, sowie schwerbehinderte Menschen bei Stellenbesetzungen bevorzugt. Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung ggf. eine Kopie des Schwerbehindertenausweises oder der Gleichstellung bei.

Unser Angebot:

- Eine leistungsgerechte Vergütung nach Tarifvertrag (NV-Bühne Solo)
- Einen Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge
- Mitarbeiterrabatte in unserer Kantine
- Vergünstigte Karten für die Produktionen des Schauspielhauses
- Individuelle Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Jobrad
- Ein psycho-soziales Beratungsangebot in persönlichen und beruflichen Krisen
- Eine sehr gute Anbindung an die Linien des öffentlichen Nah- und Fernverkehrs

Vorhang auf!

Wir freuen uns auf **spannende Bewerbungen bis zum 03.05.2026**. Aus Gründen der Nachhaltigkeit möchten wir möglichst auf Papier verzichten. Bewerben Sie sich **schnell und unkompliziert direkt über unsere Homepage**: <https://schauspielhaus.de/jobs>.

Bei inhaltlichen Fragen zu dieser Stelle wenden Sie sich gerne an: christina.schulte@schauspielhaus.de

Ansprechpartner*in:
Personalabteilung / Recruiting-Team
040-24 87 1-0

Neue Schauspielhaus GmbH
Kirchenallee 39
20099 Hamburg

